

ZESPÓŁ SZKÓŁ I PRZEDSZKOŁA
w DOMOSŁAWICACH
im. ks. prof. Józefa Tischnera
32-860 Czchów, tel. 14 66 35 420
NIP 869-18-04-158 REGON 852717089

Koncepcja Pracy

ZESPOŁU SZKÓŁ I PRZEDSZKOŁA IM. KS. JÓZEFA TISCHNERA W DOMOSŁAWICACH na lata

2017-2022

Zatwierdzono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 1.09.2017r.

MISJA SZKOŁY

Misją szkoły jest kształcenie i wychowanie w duchu wartości i poczuciu odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata, kształtowanie umiejętności nawiązywania kontaktów z rówieśnikami, także przedstawicielami innych kultur. Szkoła zapewnia pomoc we wszechstronnym rozwoju uczniów w wymiarze intelektualnym, psychicznym i społecznym, zapewnia pomoc psychologiczną i pedagogiczną uczniom. Misją szkoły jest uczenie wzajemnego szacunku i uczciwości jako postawy życia w społeczeństwie i w państwie, w duchu przekazu dziedzictwa kulturowego i kształtowania postaw patriotycznych, a także budowanie pozytywnego obrazu szkoły poprzez kultywowanie i tworzenie jej tradycji. Misją szkoły jest także przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych, kształtowanie postawy odpowiedzialności za siebie i innych oraz troska o bezpieczeństwo uczniów, nauczycieli i rodziców.

Model absolwenta

Dążeniem Zespołu Szkół w Domosławicach jest przygotowanie uczniów do efektywnego funkcjonowania w życiu społecznym oraz podejmowania samodzielnych decyzji w poczuciu odpowiedzialności za własny rozwój. Uczeń kończący szkołę, posiada następujące cechy:

- kieruje się w codziennym życiu zasadami etyki i moralności,
- zna i stosuje zasady dobrych obyczajów i kultury bycia,
- szanuje siebie i innych,
- jest odpowiedzialny,
- zna historię i kulturę własnego narodu i regionu oraz tradycje szkoły, przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny życia,
- zna i rozumie zasady współżycia społecznego,
- jest tolerancyjny,
- korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji, racjonalnie wykorzystuje narzędzia i technologie informatyczne,
- jest ambitny,
- jest kreatywny,
- jest odważny,
- jest samodzielny,
- posiada wiedzę na temat współczesnych zagrożeń społecznych i cywilizacyjnych, podejmuje odpowiedzialne decyzje w trosce o bezpieczeństwo własne i innych,
- szanuje potrzeby innych i jest chętny do niesienia pomocy,
- jest odporny na niepowodzenia,

integruje się z rówieśnikami i prawidłowo funkcjonuje w zespole

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

I. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

1. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem Szkoły.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|--|-------------------------|--|
| Aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym | Udział Rady Rodziców w opracowywaniu i opiniowaniu dokumentów regulujących prawo szkolne | na bieżąco | dyrekcja Przewod. Rady Rodziców |
| | Nowelizacja statutu szkoły podstawowej | Wrzesień 2017 | zespół zadaniowy, dyrekcja |
| Zapewnienie dostępu do dokumentów wewnątrzszkolnych i prawa oświatowego. | Systematyczne gromadzenie i udostępnianie dokumentów wewnątrzszkolnych | na bieżąco | dyrektor |
| | Zapewnienie dostępu do dokumentów prawa oświatowego w wersji papierowej i elektronicznej. | na bieżąco | Dyrektor administracyjny |
| Program pracy szkoły tworzy spójną całość. | Monitorowanie realizacji programu wychowawczego, profilaktycznego, WZO (wewnątrzszkolne zasady oceniania), planu pracy szkoły. | Na zakończenie semestru | liderzy zespołów, nauczyciela |
| Zapewnienie Odpowiednich warunków pracy i nauki uczniom z orzeczeniami/ opiniami PPP | Wychowawcy informują nauczycieli uczących o uczniach ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. | Po otrzymaniu opinii | Dyrektor, wychowawcy nauczyciele |
| Integracja uczniów niepełnosprawnych (nauczanie indywidualne) z środowiskiem uczniowskim | Włączenie w integrację -grupy uczniów z wolontariatu szkolnego | W ciągu roku szkolnego | Zespół nauczycieli |
| Bieżąca diagnoza potrzeb szkoły | Diagnozowanie obszarów pracy szkoły- planowe i doraźne | Lata 2017-2022 | Dyrekcja Przewod. zespołów zadaniowych |

KRYTERIA SUKCESU

1. W szkole funkcjonuje Rada Rodziców współuczestnicząca i opiniująca w tworzeniu wewnętrznego prawa szkolnego.
2. Szkoła prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wewnętrzne prawo znane i akceptowane jest przez uczniów, rodziców i nauczycieli.
5. W szkole dokonuje się oceny jej słabych i mocnych stron na podstawie planowanych lub doraźnych diagnoz.

2. Kształtowanie potencjału kadrowego pod względem merytorycznym i wychowawczym.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|--|----------------------------------|--|
| Umiejętności i wiedza nauczycieli sprzyjają efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej | Rozpoznawanie potrzeb w zakresie WDN diagnoza. | Początek i koniec roku szkolnego | dyrektor |
| | Systematyczne podnoszenie kwalifikacji przez nauczycieli. | cały rok | nauczyciele |
| Stworzenie optymalnych warunków dla rozwoju zawodowego nauczycieli. | Motywowanie nauczycieli do działań sprzyjających spełnianiu wymagań na określony stopień awansu zawodowego. Dbałość o zapewnienie jakości edukacji i właściwego wykorzystania zasobów. | na bieżąco | dyrektor, opiekunowie stażu, nauczyciele |
| | Systematyczna współpraca stażysta – opiekun. | na bieżąco | Dyrektor, P. D. Smagowicz |
| | Podnoszenie i uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji zgodnie z potrzebami szkoły. Doskonalenie metod i form współpracy wśród nauczycieli. | na bieżąco | dyrektor, nauczyciele |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Umiejętności i wiedza nauczycieli sprzyja efektywności pracy dydaktyczno - wychowawczej.
3. Kadra pedagogiczna planuje swój rozwój.
4. Nauczyciele podejmują różne formy doskonalenia.
6. Wzrost liczby nauczycieli podnoszących swoje kwalifikacje zawodowe.

II. WYCHOWANIE I OPIEKA

1. Budowanie pozytywnego klimatu w szkole.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|--|-----------------------|---|
| Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, dyrekcją oraz rodzicami | Dbłość o przestrzeganie zapisów Statutu Szkoły i regulaminu WZO. | systematycznie | nauczyciele Samorząd Uczniowski, |
| | Wpajanie uczniom zasad dobrego wychowania i kulturalnego zachowania w różnych sytuacjach życiowych. Dbłość o respektowanie przez uczniów szkolnych ustaleń i uregulowań oraz prezentowanie postaw zgodnych z normami społecznymi | na bieżąco | wychowawcy |
| | Motywujące metody oceniania (elementy oceniania kształtującego). Stałe, konsekwentne przestrzeganie ustalonych kryteriów ocen. | na bieżąco | nauczyciele |
| | Udzielanie uczniom pomocy w trudnych dla nich sytuacjach. | na bieżąco | nauczyciele, wychowawcy, |
| Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników szkoły | Organizacja i udział w imprezach (uroczystości szkolne, wycieczki) | zgodnie z planem | dyrektor nauczyciele |
| | Organizacja imprez ogólnoszkolnych | cały rok | dyrektor nauczyciele |
| Kreowanie pozytywnego obrazu szkoły w środowisku lokalnym. | Udział szkoły w życiu społeczności lokalnej poprzez udział i przygotowywanie uroczystości miejskich i środowiskowych. | w/g potrzeb | nauczyciele samorząd uczniowski dyrektor |
| | Promowanie szkoły w środowisku lokalnym | wg kalendarza | Nauczyciele, opiekun strony internetowej szkoły |
| Uatrakcyjnienie przerw śródlekcyjnych | Przygotowanie programów, muzyki relaksacyjnej przez samych uczniów w celu zwiększenia ich kreatywności. | na bieżąco | Samorząd, nauczyciele dyrekcja |
| Kultywowanie tradycji szkolnej. | Organizowanie i aktywny udział w uroczystościach o charakterze rocznicowym i patriotycznym | wg. kalendarza imprez | nauczyciele, uczniowie, rodzice |
| Kształtowanie odpowiednich postaw etycznych. | Nauczyciele konsekwentnie tworzą wartościowe środowisko wychowawcze. | na bieżąco | nauczyciele |
| | Organizowanie spotkań z twórcami kultury | na bieżąco | plastyk, |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | naszego regionu . | | muzyk, nauczyciel biblioteki i inni nauczyciele |
| | Umożliwianie uczniom kontaktu z różnymi formami kultury. | na bieżąco | wychowawcy |
| | Aktywny udział w akcjach charytatywnych. | na bieżąco | wychowawcy, opiekun PCK, szkolny wolontariat samorząd, |
| | Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną (MOPS, PCK, Stowarzyszenia/ | na bieżąco | dyrekcja, nauczyciele |
| Podejmowanie działań służących poprawie komunikacji interpersonalnej. | Dbłość o płynny przepływ informacji. | na bieżąco | dyrekcja, przewodniczący zespołów, osoby odpowiedzialne za dane zadanie |
| | Dbłość o tworzenie życzliwej atmosfery pracy. | cały rok | dyrektor, nauczyciele |
| Tworzenie miłej i przyjaznej atmosfery w szkole poprzez urozmaicenie aranżacji wnętrz oraz terenów przyszkolnych. | Zmiana dekoracji wnętrz klas i korytarzy. | na bieżąco | opiekunowie sal |
| | Dbłość o zielen w szkole i w otoczeniu. | Systematycznie | wychowawcy, dyrektor, p. woźna |
| Promowanie zdrowego stylu życia | Realizacja projektów Ministerialnych Owoce w szkole, Szklanka mleka. | na bieżąco | Dyrekcja, nauczyciel biologii |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Postrzeganie szkoły jako przyjaznej uczniowi, w której panują dobre stosunki interpersonalne.
2. Uczniowie budują i akceptują tradycje i obrzędowość szkoły.
3. Promowanie szkoły w środowisku lokalnym
5. Uczniowie starają się posługiwać poprawną polszczyzną.
6. Społeczność szkolna zna i propaguje zdrowy styl życia.

2.Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w przyjaznym i bezpiecznym środowisku.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|---|-----------------------------|------------------------------|
| Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa | Włączenie rodziców do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa. | cały rok | dyrekcja, wychowawcy |
| | Planowanie pracy zgodnie z przepisami BHP. | każdego roku | dyrektor, wychowawcy |
| | Wymiana sprzętu szkolnego (ławki, krzesła, itp). | na bieżąco, w miarę potrzeb | dyrektor |
| | Przeglądy sprzętu i pomocy dydaktycznych pod względem bezpieczeństwa. | na bieżąco | inspektor BHP, nauczyciele |
| | Przeprowadzenie próbnej ewakuacji budynku. | raz w roku | dyrektor |
| Zapewnienie uczniom pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach | Organizowanie szkoleń i kursów BHP dla nauczycieli. | w miarę potrzeby | dyrektor |
| | Utrzymanie ścisłej współpracy ze Służbą Zdrowia – pielęgniarka szkolna, zaproszeni pracownicy służby zdrowia | na bieżąco | dyrektor |
| | Szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy. | w miarę potrzeby | Nauczyciele edb |
| | Zakup koniecznych środków medycznych niezbędnych w czasie udzielania pierwszej pomocy. | w miarę potrzeby | sekretarka |
| Współpraca z organizacjami wspomagającymi szkołę w działaniach wychowawczych. | Utrzymywanie współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w celu rozwiązywania problemów indywidualnych uczniów. | w zależności od potrzeb | dyrekcja pedagog, wychowawcy |
| | Organizowanie warsztatów i spotkań z psychologiem dla nauczycieli, uczniów i rodziców. | w zależności od potrzeb | dyrektor, |
| | Pogłębienie wiedzy przez nauczycieli, wychowawców i rodziców w zakresie zwalczania agresji, niepożądanych zachowań uczniów. | cały rok | dyrektor, nauczyciele |
| | Konsultacje z: ZHP, PPP, PCK, MOPS-em Komendą Policji, Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień i Strażą Miejską. Określenie kierunków współdziałania i pomocy | w zależności od potrzeb | dyrektor, wychowawcy, |
| Zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych | Szkolny program wychowawczych jest zgodny z oczekiwaniami środowiska, a modyfikowany jest z udziałem uczniów i rodziców. | wg potrzeb | dyrektor, zespół wychowawczy |
| | Prowadzenie spotkań z rodzicami dot. spraw wychowawczych. | w miarę potrzeb | wychowawcy, dyrekcja |
| Dążenie do uzyskiwania jak najlepszych wyników | Stosowanie różnorodnych metod nauczania. Prowadzenie zajęć atrakcyjnymi i skutecznymi metodami nauczania. | cały rok | nauczyciele |

| | | | |
|--|---|------------|--------------------------------|
| nauczania | | | |
| Profilaktyka uzależnień i ich zwalczanie | Doskonalenie umiejętności nauczycieli do prowadzenia zajęć dotyczących profilaktyki uzależnień (szkolenie rady pedagogicznej) | wg potrzeb | dyrektor |
| rozwiązywanie problemów, również z wykorzystaniem technik mediacyjnych | Program profilaktyczo-wychowawczy | wrzesień | Zespół do opracowania programu |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Szkoła zapewnia uczniom opiekę oraz pomoc psychologiczno- pedagogiczną.
2. Uczniowie (w swojej opinii) czują się bezpieczni na terenie szkoły.
3. Uczniowie wyrażają się i zachowują kulturalnie.
4. Uczniowie znają i przestrzegają zasady BHP i p.poż.
5. W pracy z uczniami uwzględnia się opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej.
6. Szkoła organizuje zawody sportowe. Uczniowie uczestniczą w zawodach sportowych organizowanych przez inne podmioty.
7. Zorganizowanie raz w roku zajęć warsztatowych dla uczniów z osobami zawodowo zajmującymi się problemami młodzieży.

3. Rozwijanie współpracy z rodzicami na różnych płaszczyznach działalności szkoły oraz współpracy ze środowiskiem lokalnym.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|---|-------------------|-------------------------|
| | Skuteczne włączanie się rodziców w proces tworzenia prawa szkolnego. | Na bieżąco | dyrektor, Rada Rodziców |
| Angażowanie rodziców do działań na rzecz szkoły. | Zachęcanie rodziców do aktywnego uczestnictwa w pracach Rady Rodziców. Zapraszanie do udziału i uroczystości szkolnych. | systematycznie | dyrektor, Rada Rodziców |
| | Aktywny udział rodziców na rzecz szkoły i uczniów ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z orzeczeniami PPP. | Cały rok | nauczyciele |
| Współpraca ze środowiskiem lokalnym | Współpraca z różnymi instytucjami działającymi na terenie miasta na rzecz oświaty. | systematycznie | dyrektor |
| | Promocja strony internetowej szkoły wśród rodziców i środowiska lokalnego. | systematycznie | nauczyciele |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Rodzice znają organizację szkoły i aktualne dokumenty szkolne.
2. Rodzice wyrażają opinie na temat funkcjonowania szkoły.
3. Rodzice organizują lub współtworzą imprezy szkolne.
4. Wychowawcy systematycznie przeprowadzają warsztaty dla rodziców na tematy związane z wychowaniem
5. Szkole pomagają sponsorzy.

III. DYDAKTYKA

1. Doskonalenie jakości pracy szkoły przez zapewnienie wewnętrznego systemu jakości.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|--|-------------------|---|
| Zbudowanie sprawnego systemu zarządzania jakością. | Systematyczne badanie efektów kształcenia poprzez ewaluację wybranych obszarów. | Cały rok | Zespół Mierzenia Jakości Pracy Szkoły, zespoły przedmiot. |
| | Przeprowadzanie szczegółowych analiz wyników wewnętrznego pomiaru ewaluacyjnego pracy szkoły. | corocznie | Wicedyrektor ,zespoły |
| | Diagnozowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów ze szczególnym uwzględnieniem klas | Wg harmonog | dyrekcja, zespoły przedmiot. |
| | Tworzenie bazy testów i sprawdzianów szkolnych. | Na bieżąco | zespoły przedmiot. |
| | Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na dany rok szkolny | Wg harmonog | Zespół do ewaluacji |
| | Analizowanie i zaspakajanie potrzeb oraz oczekiwań uczniów, rodziców i nauczycieli. | Na bieżąco | dyrekcja |
| Ewaluacja i bieżąca modyfikacja Koncepcji Pracy Szkoły | Ewaluacja Koncepcji Pracy Szkoły przez zespoły przedmiotowe i klasowe. Wprowadzanie bieżących zmian w koncepcji wynikających z potrzeb szkoły. | systematycznie | wicedyrektor |

KRYTERIA SUKCESU

1. W szkole przeprowadza się ewaluację wewnętrzną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Rada pedagogiczna analizuje wyniki ewaluacji pracy szkoły.
3. W procesie wewnętrznego pomiaru stale diagnozowane są osiągnięcia edukacyjne uczniów.
4. W szkole analizuje się potrzeby i oczekiwania klientów szkoły.

5. Szkoła gromadzi i udostępnia wyniki i efekty pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej.
6. Placówka systematycznie przeprowadza ewaluację wybranego obszaru pracy szkoły.

2. Podniesienie standardów uczenia się i nauczania.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|--|---|--|
| Modyfikacja programów nauczania i wychowania (w razie potrzeby) | Wymiana doświadczeń, ewaluacja. Modyfikowanie oferty programowej szkoły zgodnie z potrzebami. | corocznie | nauczyciele |
| Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb uczniów z orzeczeniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej | Modyfikowanie i tworzenie programów nauczania dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, oraz przygotowanie dostosowań dydaktycznych dla uczniów z opiniami. | wrzesień | Wychowawca, nauczyciele |
| Opracowanie terminarza i zakresu diagnoz sprawdzających wiedzę i umiejętności uczniów. | Współpraca zespołów nauczycielskich w zakresie formułowania i wdrażania wniosków z analiz, sprawdzianów. Podejmowane działania przyczyniają się do wzrostu efektów kształcenia, a działania mają charakter systemowy | systematycznie | Wicedyrektor, nauczyciele |
| Przeprowadzenie diagnoz oddziałach rocznego przygotowania przedszkolnego i w klasie pierwszej, | Analiza realizowanych programów nauczania, plan pracy w zespołach przedmiotowych. | początek każdego roku szkolnego, na bieżąco | dyrektor, liderzy zespołów przedmiot. |
| | Bieżące sprawdziany wiadomości i umiejętności. | na bieżąco | dyrekcja, nauczyciele poszczególnych przedmiotów |
| Zestawienie wyników diagnoz badających stopień przygotowania uczniów do dalszych etapów | Analiza wyników klas III i VIII oraz ewaluacja. | czerwiec, wrzesień | Wicedyrektor, zespoły Przedmiot. |

| | | | |
|---|--|----------|------------------------|
| kształcenia | | | |
| sprawne wykorzystywanie narzędzi matematyki w życiu codziennym, a także kształcenie myślenia matematycznego | Plan pracy zespołu matematyczno-przyrodniczego | Wrzesień | Przewodniczący zespołu |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Podwyższenie jakości procesów dydaktycznych w porównaniu do lat ubiegłych.
2. Zwiększenie ilości godzin lekcyjnych przeprowadzonych nowoczesnymi metodami nauczania w stosunku do lat poprzednich, ze szczególnym akcentem na nowoczesne metody aktywizujące ucznia.
3. Zwiększenie liczby godzin dydaktycznych wykorzystujących, techniki komputerowe i multimedialne w nauczaniu w stosunku do lat ubiegłych.
4. Wzrost liczby uczniów w porównaniu do lat ubiegłych osiągających wyższe wyniki nauczania.
5. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna do uczniów.

3. Zapewnienie uczniowi rozwoju ukierunkowanego na jego sukces oraz poznanie mocnych i słabych stron.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|---|------------------------|---|
| Indywidualizowanie procesu nauczania | Analizowanie osiągnięć poszczególnych uczniów pod kątem rozpoznawania ich potrzeb edukacyjnych. | IX-X każdego roku | nauczyciele przedmiotów |
| | Stosowanie na zajęciach metod i form uwzględniających różne uzdolnienia i zainteresowania uczniów. | w ciągu roku szkolnego | nauczyciele |
| | Zapewnienie potrzebującym uczniom pomocy pedagoga szkolnego oraz PPP, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacji, zajęć wyrównawczych, gimnastyki korekcyjnej. | Wg. potrzeb | wychowawca, pedagog, nauczyciele wspomag. |
| Stworzenie warunków umożliwiających każdemu uczniowi | Zorganizowanie systemu zindywidualizowanej pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych. | na bieżąco | wychowawca, nauczyciele wspomag. |

| | | | |
|--|--|---|---|
| osiągnięcie sukcesu | | | |
| Dostosowanie treści programowych do potrzeb uczniów i środowiska | Opracowanie przez nauczycieli treści programowych dostosowanych do potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. | wrzesień/ październik (w ciągu roku – według potrzeb) | nauczyciele przedmiotów |
| Rozpoznanie potrzeb uczniów szczególnie uzdolnionych | Zebrania z rodzicami, propozycje rodziców i nauczycieli, obserwacja ucznia. | na bieżąco | Z do pracy z uczniem zdolnym |
| | Prowadzenie kół zainteresowań zgodnych z zapotrzebowaniem uczniów. | na bieżąco | nauczyciele |
| | Zapewnienie uczniom pomocy w przygotowaniu do konkursów, zawodów sportowych. | na bieżąco | nauczyciele |
| | Zwiększenie udziału uczniów w konkursach zewnętrznych, zawodów sportowych. | systematycznie | nauczyciele przedmiotów |
| | Organizacja konkursów szkolnych. | corocznie | nauczyciele |
| Motywowanie uczniów do rozwijania zainteresowań i uzdolnień | Przyznawanie wyróżnienia uczniowi, który otrzymał największą ilość punktów w konkursach przedmiotowych zewnętrznych . | co roku | RP |
| | Nagradzanie wkładu pracy i zaangażowania uczniów w działalność pozalekcyjną – nagradzamy najlepszych – koniec roku szkolnego | Koniec roku | dyrektor, RP |
| Promowanie osiągnięć uczniów | Zorganizowanie galerii prac uczniowskich– wystawy. | Na bieżąco | Samorząd Uczniowski, nauczyciel plastyki |
| | Prezentacja osiągnięć uczniów i nauczycieli w lokalnych mediach. | Na bieżąco | z. do spraw promocji szkoły |
| | Umieszczanie materiałów informacyjnych na stronie internetowej szkoły. | Na bieżąco | Nauczyciel odpowiedzialny za stronę szkoły przy współpracy wszystkich nauczycieli |
| praca w zespole i społeczna aktywność | Praca szkolnego wolontariatu, Samorządu Uczniowskiego | | |
| aktywny udział w życiu kulturalnym szkoły, środowiska lokalnego oraz kraju | Udział w koncertach, wycieczkach | Wg planu pracy | wychowawcy |
| Włączenie szkoły w | Plan pracy zespołu humanistów | wrzesień | Przewodnic |

| | | | |
|---|--|--|-------------|
| obchody 100 lecia odzyskania niepodległości | | | ący zespołu |
|---|--|--|-------------|

KRYTERIA SUKCESU

1. Osiąganie przez uczniów sukcesów w konkursach i zawodach sportowych.
2. Objęcie jak największej liczby uczniów zajęciami pozalekcyjnymi.
3. Zaangażowanie uczniów w pracę klasy, szkoły, uczestnictwo w konkursach, zawodach

4. Rozwijanie umiejętności językowych uczniów.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|---|-------------------|-----------------------|
| Poszerzenie oferty edukacyjnej w zakresie dydaktyki języków obcych | Stworzenie możliwości rozwijania umiejętności i zainteresowań uczniów podczas zajęć pozalekcyjnych. | Na bieżąco | |
| | Rozwijanie zainteresowania kulturą innych narodów. Praktyczne wykorzystanie konwersacji w języku obcym | Wg. harmonogramu | Nauczyciele j. obcych |
| Stworzenie możliwości doskonalenia umiejętności językowych uczniów | Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem aktywizujących metod nauczania. Wykorzystanie portali edukacyjnych do wspomagania proces edukacyjnego. | na bieżąco | Nauczyciele j. obcych |
| Doposażenie pracowni językowej | Gromadzenie i udostępnianie materiałów do nauki języków obcych | na bieżąco | Nauczyciele j. obcych |
| | Wzbogacanie sal językowych w lektury, słowniki, plansze, plakaty, niezbędne do kształtowania umiejętności językowych uczniów. | Wg. potrzeb | Nauczyciele j. obcych |
| sprawne komunikowanie się w języku polskim oraz w językach obcych nowożytnych; | Organizowanie szkoleń, lekcji koleżeńskich w ramach WDN z wykorzystaniem nowoczesnych metod. Udział w projektach międzynarodowych. | Wg harmonogramu | Nauczyciele j. obcych |

KRYTERIUM SUKCESU

1. Poszerzenie oferty edukacyjnej w zakresie nauczania języków obcych.
2. Podniesienie standardu nauczania języków obcych .
3. Wzbogacenie bazy dydaktycznej do nauczania języków obcych.
4. Zwiększenie ilości lekcji prowadzonych metodami aktywnymi.

5. Doskonalenie wewnętrznego systemu oceniania, który wspiera rozwój ucznia.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|--|-----------------------|---|
| Zapoznanie społeczności szkolnej z wewnętrznym systemem oceniania | Zebranie z rodzicami, lekcje przeznaczone na omówienie WZO. | wrzesień każdego roku | dyrektor i nauczyciele |
| Zapoznanie nauczycieli, uczniów i rodziców z zasadami przeprowadzania sprawdzianu zewnętrznego | Szkoleniowe spotkanie rady pedagogicznej. | wg potrzeb | dyrektor |
| | Umieszczenie materiałów informacyjnych na stronie internetowej. | systematycznie | Informatyk, opiekun strony internetowej |
| Ewaluacja WZO (wewnątrzszkolne zasady oceniania) | Systematyczna praca zespołu statutowego oraz zespołów przedmiotowych | wg potrzeb | dyrektor, zespół statutu szkoły |

KRYTERIA SUKCESU

1. WZO są znane i akceptowane przez społeczność szkolną.
2. Nauczyciele, określając wymagania, współpracują ze sobą.
3. WZO są motywujące i pozytywnie wpływają na rozwój ucznia.

4. Wymagania edukacyjne wynikają z WZO.
5. Nauczyciele znają zasady przeprowadzania sprawdzianu zewnętrznego

IV. PROMOCJA I WSPÓLPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

1. W szkole funkcjonuje system promocji w środowisku lokalnym.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|--|---|-------------------|---------------------------------|
| Wzmocnienie poczucia identyfikacji ze szkołą | Przedstawianie oferty szkoły w przedszkolach. | marzec | |
| | Podtrzymywanie poczucia więzi absolwentów ze szkołą. | Cały rok | Zespół wychowawców |
| | Organizowanie festynu, zawodów sportowych, jasełka, koncert | Cały rok | RP |
| Promocja ukierunkowana na ucznia i rodziców | Współpraca, Parafią, Radą Rodziców, Biblioteką Publiczną, Pedagogiczną, prasą lokalną. Caritasem | cały rok | Dyrekcja nauczyciele |
| | Sprawna komunikacja między dyrekcją, radą pedagogiczną rodzicami i uczniami – tablica informacyjna, Internet, środy dla rodziców, spotkania z rodzicami, zeszyt zarządzeń. | cały rok | dyrekcja |
| | Prezentacja rodzicom ciekawych zajęć szkolnych, wystaw, występów artystycznych, kronik szkolnych i klasowych. | corocznie | Dyrekcja nauczyciele |
| | Zintegrowanie rodziców – partnerów w procesie rozwoju szkoły - wokół działań promujących szkołę (pomoc w organizacji imprez, sponsoring, szkolenia dla rodziców, itp). Rodzice i nauczyciele są współodpowiedzialni za sukces ucznia. | corocznie | Dyrekcja nauczyciele wychowawcy |
| | Przekazywanie informacji do mediów oraz na stronę internetową szkoły. | Cały rok | Zespół do spraw promocji szkoły |

| | | | |
|--|---|----------------|---------------------------------|
| Wzmacnianie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku. | Utrzymywanie ścisłej współpracy z mediami | na bieżąco | Zespół do spraw promocji szkoły |
| | Przygotowywanie na bieżąco materiałów promocyjnych (prace uczniów, wystawy, prezentacja multimedialne). Promowanie wartości uczenia się dla budowania społeczeństwa wiedzy. | systematycznie | nauczyciele |
| | Organizowanie imprez i informacji o szkole dla środowiska lokalnego. | systematycznie | nauczyciele dyrekcja |

KRYTERIA SUKCESU

| |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Rodzice i uczniowie identyfikują się ze szkołą. 2. W szkole funkcjonuje dobry przepływ informacji. 3. Rodzice angażują się w imprezy organizowane w szkole. 4. Szkoła utrzymuje współpracę z innymi szkołami. 5. Szkoła promuje się w mediach, na stronie internetowej. 6. Uczniowie, rodzice otrzymują biuletyny informacyjne, foldery. |
|--|

2. Kreowanie aspiracji edukacyjnych uczniów.

| Cele szczegółowe | Zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialni |
|---|--|-------------------|--|
| Modyfikowanie i wzbogacanie oferty zajęć dodatkowych. | Przygotowanie oferty zajęć dodatkowych. Umieszczenie jej na stronie internetowej szkoły. Przedstawienie oferty rodzicom i uczniom. | wrzesień | Nauczyciele, opiekunowie grup wiekowych |
| poszukiwanie, porządkowanie, krytyczna analiza oraz wykorzystanie informacji z różnych źródeł | Przygotowanie uczniów do konkursów, projekty edukacyjne | Cały rok | nauczyciele |
| kreatywne rozwiązywanie problemów z różnych dziedzin ze świadomym wykorzystaniem metod i | Nauka programowania, nauka gry w szachy | Cały rok | Nauczyciele informatyki, nauczania zintegrowanego, wychowania fizycznego |

| | | | |
|--|--|--|--|
| narzędzi wywodzących się z informatyki, w tym programowanie | | | |
|--|--|--|--|

KRYTERIUM SUKCESU

1. Wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych .

Dokumenty ściśle powiązane z Koncepcją

1. Statut Szkoły.
2. Program wychowawczy i Program profilaktyczny.
3. Plan Pracy Zespołu Wychowawczego.
4. Plan pracy zespołów przedmiotowych.
5. Plan Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli.
6. Kalendarz szkolny na dany rok szkolny.
7. Plan Pracy samorządu uczniowskiego.
8. Plany pracy powołanych zespołów zadaniowych oraz stałych komisji Rady Pedagogicznej.
9. Plan pracy bibliotekarza, nauczycieli świetlicy
10. Plan zajęć dodatkowych
11. Podstawa programowa (kompetencje kluczowe)

DYREKTOR

mgr Kazimierz Wojnicki